

Pokyn ředitele Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity č. 6/2018

Pokyn pro úhradu kaucí a kolejného v kolejích Masarykovy univerzity

(ve znění účinném od 1. září 2019)

Článek 1

Předmět úpravy

- (1) Pokyn stanoví pravidla pro úhradu kaucí a kolejného v kolejích Masarykovy univerzity

Článek 2

Obecné informace – aktivace SUPO účtu

- (1) Rezervační kauce, kolejné a všechny služby spojené s ubytováním se hradí výhradně prostřednictvím účetně-evidenčního systému MU SUPO <https://inet.muni.cz/app/supo/info>
- (2) Provozování systému SUPO se řídí vnitřními předpisy MU.
- (3) **V systému SUPO si student musí aktivovat svůj osobní účet.**
- (4) Aktivace SUPO účtu probíhá ve dvou krocích:
 - a) vyslovením souhlasu s podmínkami provozování SUPO na <https://inet.muni.cz/app/supo/aktivace> - SUPO účet je **aktivovaný**
 - b) složením alespoň minimální stanovené finanční částky na účet - SUPO účet je **aktivní**.

V případě ubytování se minimální částka k aktivaci SUPO rovná částce ve výši rezervační kauce, případně první úhrady za ubytovací služby – tzn. není nutné vkládat 50,- Kč na aktivaci SUPO.

Variabilní symbol a číslo účtu k úhradě najde student na svém výpisu ze SUPO účtu <https://inet.muni.cz/app/supo/vypis>.

- (5) **Aktivace SUPO účtu je nutná pro využívání ubytovacích služeb v kolejích MU.**

Článek 3

Úhrada rezervační kauce – stávající studenti

- (1) Student, který si rezervoval lůžko v kolejích MU, **je povinen dle Smlouvy o ubytování uhradit rezervační kauci ve výši 1000,- Kč.** V případě, že rezervační kauci student neuhradí, rezervace lůžka bude zrušena. Platba rezervační kauce je možná pouze prostřednictvím systému SUPO.
- (2) Pokud student nemá aktivní SUPO účet, je nutné si ho **nejdříve aktivovat – viz Čl. 2 Obecné informace - aktivace SUPO účtu.**
- (3) Rezervační kauce je **splatná do 10 dnů od provedení rezervace.**
- (4) Pokud kolejné student platí inkasem, a splatnost kauce bude v jiném termínu, než v období provádění inkasa na kolejné, je potřeba rezervační kauci uhradit jednorázovým převodem nebo vkladem v hotovosti v bankovníku – inkasuje se pouze 1x měsíčně.
- (5) Studenti, kteří nemají na SUPO zadané číslo účtu s povoleným inkasem, musí rezervační kauci uhradit jednorázovým příkazem k úhradě, vkladem hotovosti na účet MU nebo bankovníkem SUPO tak, aby částka byla připsána na účtu MU nejpozději ke dni splatnosti.
- (6) S rezervační kaucí je dále nakládáno dle čl. IV odst. 5 Smlouvy o ubytování.

Článek 4

Úhrada rezervační kauce – nastupující studenti 1. ročníku

- (1) Student, který si rezervoval lůžko v kolejích MU, **je povinen dle Smlouvy o ubytování uhradit rezervační kauci ve výši 1000,- Kč.** V případě, že rezervační kauci student neuhradí, rezervace lůžka bude zrušena. Platba rezervační kauce je možná pouze prostřednictvím systému SUPO.
- (2) Rezervační kauce bude vygenerována po rezervaci lůžka se splatností **10 dní od provedení rezervace.**
- (3) Ihned po rezervaci lůžka je nutné aktivovat si SUPO účet - **viz Čl. 2 Obecné informace - aktivace SUPO účtu.**
- (4) Po aktivaci SUPO účtu student poukáže požadovanou částku jednorázovým bankovním převodem nebo vkladem hotovosti na účet MU, tak aby částka byla ke dni splatnosti připsána na **úctu MU.** Poukázáním platby dojde k **aktivaci SUPO účtu.** Teprve po aktivaci SUPO účtu dojde k přenosu a úhradě pohledávek na SUPO.
- (5) S rezervační kaucí je dále nakládáno dle čl. IV odst. 5 Smlouvy o ubytování.

Článek 5

Úhrada kolejného

- (1) **Kolejné (poplatek za ubytování + služby) se hradí v aktuálním měsíci ve lhůtách stanovených v Harmonogramu inkasování a převodu mezd** <https://inet.muni.cz/app/supo/harmonogram>. Při nástupu v průběhu měsíce je kolejné splatné 10. den od nástupu na kolej.
- (2) **První platba se skládá z ubytovací kauce** dle čl. IV odst. 4 ubytovací smlouvy ve výši měsíčního kolejného (záloha na poslední měsíc) **plus kolejné za první měsíc (případně poměrnou část) minus rezervační kauce.** Pokud student platí inkasem, je nutné mít nastavený dostatečný limit!
- (3) Úhrada kolejného probíhá prostřednictvím SUPO především těmito způsoby:
 - a) inkasní platbou z bankovního účtu s povoleným inkasem, který student zadá do SUPO
 - b) jednorázovým bankovním převodem
 - c) vkladem hotovosti na účet MU v Komerční bance
 - d) bankovníkem SUPO.
- (4) Další způsoby úhrady na SUPO, nastavení povolení inkasa a úhrady ze zahraničí jsou podrobně popsány na stránkách o SUPO <https://inet.muni.cz/app/supo/info?zalozkyMain=platby>
- (5) Aktuální přehled o platbách student nalezne ve výpise ze SUPO účtu <https://inet.muni.cz/app/supo/vypis>

Článek 6

Závěrečná ustanovení

- (1) Výkladem jednotlivých ustanovení pokynu pověřuji manažera provozu ubytovacích služeb SKM.
- (2) Tento pokyn nabývá platnosti dnem podpisu.
- (3) Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. září 2019.

V Brně dne 8. dubna 2019

Ing. Zdeněk Čížek
ředitel SKM