

Pokyn ředitele Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity č. 6/2018

Pokyn pro úhradu kaucí a kolejného v kolejích Masarykovy univerzity pro akademický rok 2018/2019

(ve znění účinném od 1. 9. 2018)

Článek 1

Předmět úpravy

Pokyn stanoví pravidla pro úhradu kaucí a kolejného v kolejích MU pro akademický rok 2018/2019.

Článek 2

Obecné informace – aktivace SUPO účtu

- (1) Rezervační kauce a všechny služby spojené s ubytováním se hradí výhradně prostřednictvím účetně-evidenčního systému MU SUPO <https://inet.muni.cz/app/supo/info>
- (2) Provozování systému SUPO se řídí vnitřními předpisy MU.
- (3) **V systému SUPO si student musí aktivovat svůj osobní účet.**
- (4) Aktivace SUPO účtu probíhá ve dvou krocích:
 - a) vyslovením souhlasu s podmínkami provozování SUPO na <https://inet.muni.cz/app/supo/aktivace> - SUPO účet je **aktivovaný**
 - b) složením alespoň minimální stanovené finanční částky na účet - SUPO účet je **aktivní**.

V případě ubytování se minimální částka k aktivaci SUPO rovná částce ve výši rezervační kauce, případně první úhrady za ubytovací služby – tzn. není nutné vkládat 50,- Kč na aktivaci SUPO.

Variabilní symbol a číslo účtu k úhradě najde student na svém výpisu ze SUPO účtu <https://inet.muni.cz/app/supo/vypis>.

- (5) **Aktivace SUPO účtu je nutná pro využívání ubytovacích služeb v kolejích MU.**

Článek 3

Úhrada rezervační kauce – stávající studenti

- (1) Student, který si rezervoval lůžko v kolejích MU, **je povinen dle Smlouvy o ubytování uhradit rezervační kauci ve výši 1000,- Kč.** V případě, že rezervační kauci student neuhradí, rezervace lůžka bude zrušena. Platba rezervační kauce je možná pouze prostřednictvím systému SUPO.
- (2) Pokud student nemá aktivní SUPO účet, je nutné si ho **nejdříve aktivovat – viz Čl. 2 Obecné informace - aktivace SUPO účtu.**
- (3) Rezervační kauce je **splatná do 10 dnů od provedení rezervace.**
- (4) Pokud kolejné student platí inkasem, a splatnost kauce bude v jiném termínu, než v období provádění inkasa na kolejné, je potřeba rezervační kauci uhradit jednorázovým převodem nebo vkladem v hotovosti v bankovníku – inkasuje se pouze 1x měsíčně.
- (5) Studenti, kteří nemají na SUPO zadané číslo účtu s povoleným inkasem, musí rezervační kauci uhradit jednorázovým příkazem k úhradě, vkladem hotovosti na účet MU nebo bankovníkem SUPO tak, aby částka byla připsána na účet MU nejpozději ke dni splatnosti.
- (6) S rezervační kaucí je dále nakládáno dle čl. V odst. 3 Smlouvy o ubytování.

Článek 4

Úhrada rezervační kauce – nastupující studenti 1. ročníku

- (1) Student, který si rezervoval lůžko v kolejích MU, **je povinen dle Smlouvy o ubytování uhradit rezervační kauci ve výši 1000,- Kč.** V případě, že rezervační kauci student neuhradí, rezervace lůžka bude zrušena. Platba rezervační kauce je možná pouze prostřednictvím systému SUPO.
- (2) Rezervační kauce bude vygenerována po rezervaci lůžka se splatností **10 dní od provedení rezervace.**
- (3) Ihned po rezervaci lůžka je nutné aktivovat si SUPO účet - **viz Čl. 2 Obecné informace - aktivace SUPO účtu.**
- (4) Po aktivaci SUPO účtu student poukáže požadovanou částku jednorázovým bankovním převodem nebo vkladem hotovosti na účet MU, tak aby částka byla ke dni splatnosti připsána na **úctu MU.** Poukázáním platby dojde k **aktivaci SUPO účtu.** Teprve po aktivaci SUPO účtu dojde k přenosu a úhradě pohledávek na SUPO.

Článek 5

Úhrada kolejného

- (1) Úhrada kolejného probíhá prostřednictvím SUPO těmito způsoby:
 - a) inkasní platbou z bankovního účtu s povoleným inkasem, který student zadá do SUPO
 - b) jednorázovým bankovním převodem
 - c) vkladem hotovosti na účet MU v Komerční bance
 - d) bankovníkem SUPO.
- (2) Povolení inkasa za účelem úhrady kolejného se zřizuje z bankovního účtu studenta (příp. jiného plátce – např. rodičů) ve prospěch účtu MU. Variabilní symbol a číslo účtu jsou totožné, jako u úhrady rezervační kauce viz výpis ze SUPO účtu <https://inet.muni.cz/app/supo/vypis>.
- (3) Některé banky při zadávání povolení inkasa variabilní symbol neakceptují – tento údaj při inkasu není povinný. Pokud ho ale banka akceptuje, doporučujeme variabilní symbol z bezpečnostních důvodů zadat. Do kolonky specifický symbol se nic neuvádí.
- (4) Na základě zřízení „povolení inkasa“ z bankovního účtu zadá student číslo tohoto bankovního účtu do aplikace SUPO <https://inet.muni.cz/app/supo/parametry>. Součástí zadání je i uvedení horního limitu částky inkasovatelné v kalendářním měsíci. Není-li limit zadán, chápe se jako neomezený. V případech, že student zadá do aplikace SUPO číslo bankovní účtu, na kterém nebude zřízeno povolení inkasa nebo povolení inkasa je v bance špatně nastaveno (chybné bankovní spojení MU nebo limit nižší než limit zadáný do SUPO) nebo na inkasním účtu není dostatečná hotovost, nebude inkaso provedeno, student se stane dlužníkem a může mu být ukončena ubytovací smlouva.
- (5) Číslo inkasního účtu je nutné zadat v aplikaci SUPO v předstihu tak, aby bylo ze strany MU umožněno inkaso k datu splatnosti příslušné platby.
- (6) S případným přeplatkem, který může ve výjimečných případech vzniknout, se bude zacházet v souladu se směrnicí týkající se provozování systému SUPO.
- (7) **Kolejné** (poplatek za ubytování + služby) **se hradí v aktuálním měsíci ve lhůtách stanovených v Harmonogramu inkasování a převodu mezd zveřejněném na <https://inet.muni.cz/app/supo/harmonogram>.** Při úhradě inkasem se inkasuje tak, aby platba byla 10. kalendářní den v měsíci připsána na účet MU (termín inkasa záleží na tom, z jaké banky se inkaso provádí).
- (8) **V září bude splatnost kolejného 25. 9. 2018.** První platba se skládá z **ubytovací kauce** dle čl. V odst. 2 ubytovací smlouvy ve výši měsíčního kolejného (záloha na poslední měsíc) **plus kolejné a služby za poměrnou část září mínus rezervační kauce 1000,-Kč.** Pokud student platí inkasem, je nutné mít nastavený **dostatečný limit!**
- (9) Pro nástupy před vyhlášeným datem nástupu (tj. dříve než 15. 9. 2018) platí splatnost kolejného datem nástupu plus 10 dní.
- (10) Další úhrady kolejného budou splatné dle harmonogramu SUPO nebo 10. den od nástupu na kolej (v případě ubytování v průběhu měsíce).



Článek 6
Závěrečná ustanovení

- (1) Výkladem jednotlivých ustanovení pokynu pověřuji manažera provozu ubytovacích služeb SKM.
- (2) Tento pokyn nabývá platnosti dnem jeho zveřejnění.
- (3) Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2018.

V Brně dne 6. 3. 2018

Ing. Zdeněk Čížek, v.r.
ředitel SKM