

## Informace k výměně lůžek na kolejích SKM MU

1. Výměna lůžka v kolejích MU je možná mezi dvěma studenty. Výměna za volné lůžko je možná pouze v případě uspokojení všech žadatelů o kolej dle aktuálního stavu volných lůžek.
2. Výměna mezi dvěma studenty:  
studenti, kteří chtějí výměnu provést, napíší svůj požadavek o výměnu a odešlou ji na adresu koleje, kde chtějí výměnu provést.
3. Pokud je výměna možná, dostaví se oba k ubytovatelce/ubytovateli příslušné koleje, která/ý je odubytuje a vystaví potvrzení o odhlášení, se kterým se student dostaví na novou kolej, kde podepíše dodatek k ubytovací smlouvě o změně místa ubytování.
4. Výměna za volné lůžko:  
student, který chce výměnu provést, kontaktuje ubytovatelku/ubytovatele koleje s dotazem na případnou volnou kapacitu.  
Pokud je kapacita volná, student se dostaví k odubytování na stávající koleji a s potvrzením o odhlášení se dostaví k ubytovatelce/ubytovateli nové koleji.
5. Při odhlašování z kolejí jsou studenti povinni uhradit dlužnou částku kolejného vč. služeb a to dle smlouvy o ubytování. Pokud student hradí kolejně inkasem, je nutné upravit výši limitu inkasa tak, aby odpovídala výši kolejného koleje, na kterou se stěhuje.
6. Výměna lůžek je možná kdykoliv během měsíce. Výjimku tvoří výměny pro nový akademický rok, zde je výměna možná až od 1.10. daného AR.

V Brně dne 24. září 2024

Renata Pavlicová, vedoucí ubytovacího provozu

## Notice regarding the exchange of beds at the MU dormitories

1. Two students can agree to an exchange of beds at the MU dormitories. Changing your current bed for a vacant one is only possible if demand for vacant beds by not-yet-accommodated applicants is met.
2. Exchanging beds between two students:  
Students who are interested in exchanging beds must send an email to with a request for the exchange to the manager of the given dormitory.
3. If the exchange is possible, both students are to visit the accommodation office of the given dormitory. The manager will conduct a formal check-out and issue a confirmation of their check-out. This confirmation is to be presented at the new dormitory, where an appendix to the accommodation contract on the change of residence is to be signed.
4. Exchanging your current bed for a vacant one:  
The student who wants to conduct the exchange will contact the manager of the dormitory with an inquiry about any free capacity.  
If the capacity is free, the student will come to the accommodation office of his or her current dormitory for a confirmation of the check-out and then go with the confirmation of check-out to the manager of the new dormitory.
5. When checking out of a dormitory, students are obliged to pay up all their outstanding accommodation fees including dormitory services in accordance with the accommodation contract. If the accommodation fee is paid by direct debit, it is important to change the debit limit to the corresponding amount required by the new dormitory where he or she is moving to.
6. Beds can be exchanged at any time during the month.

Brno, September 24, 2024

Renata Pavlicová, Head of Accommodation Department